

2024년도 한국토지주택공사(LH) 체험형 청년인턴 신규채용 공고문

LH는 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 지원서 접수 시 학력·성별·출신지·사진 등의 정보를 요구하지 않으며 직무와 무관한 개인정보는 심사위원회에 제공하지 않습니다.

1. 모집분야 및 선발예정인원 (총 700명)

구분	모집분야 및 선발예정인원				
	근무권역	일반		사회형평(장애)	
		사무	기술	사무	기술
서울	서울권	56	4	4	1
	위례권	1	2		
인천	인천권	51	4	4	
	청라영종계양권	5			
경기남부	부천광명시흥권	15			
	성남수원용인권	52	8	9	1
	화성오산 평택안성권	31	4		
	과천의왕 안양안산권	27			
경기북부	하남권	8	1		
	남양주구리권	16			
	의정부양주권	31	7	5	1
	고양파주권	16	1		
	김포권	5			
부산울산	부산권	29	2	3	
	울산권	7	1		
대전충남	대전권	33	1	4	
	천안권	12	2		
	공주권	3			
	당진권		1		
	내포권		2		
광주전남	광주권	27	3	3	
	순천권	5			
	목포권	2			

구분	모집분야 및 선발예정인원				
	근무권역	일반		사회형평(장애)	
		사무	기술	사무	기술
대구경북	대구권	32	6	3	
	포항권	4			
	안동권	2			
	구미권	3			
경남	양산권	5	1		
	창원권	16	1	3	
	김해권	4			
	진주권	7			
	밀양권	1	1		
세종	세종권	13	3	2	
강원	춘천권	12	1	2	
	원주권	4			
	강릉권	2			
충북	청주권	17	4	2	
	증평권	4			
전북	전주권	15	3	2	
	정읍권	2			
	익산권	4			
제주	제주권	7	1	1	

- * 모집분야별(근무권역·직군별) 1개를 선택하여 지원
(모집분야 예시 : “서울권-일반-사무”, “성남수원용인권-사회형평(장애)-기술” 등)
- * 모집분야 중복지원 불가(중복 지원 시 지원 분야 모두 불합격 처리)

2. 지원자격

구분		주요 내용
공통 사항	연령	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고일 기준 만 18세 이상 만 34세 이하 (출생일이 1989. 3. 27.~2006.3.26.인 자) - 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 공고일(3.26) 기준 청년만 지원 가능하되, 단, 제대군인은 「제대군인법」에 따라 아래와 같이 연령 상한 연장 적용 ① 복무기간 2년 이상인 경우 3세 연장 (출생일이 1986. 3. 27.~2006.3.26.인 자) ② 복무기간 1년 이상 2년 미만인 경우 2세 연장(출생일이 1987. 3. 27.~2006.3.26.인 자) ③ 복무기간 1년 미만인 경우 1세 연장 (출생일이 1988. 3. 27.~2006.3.26.인 자)
	성별, 학력 등	○ 제한 없음
	기타	<ul style="list-style-type: none"> ○ '24. 5. 30. (목)부터 정상적인 근무가 가능한 자 ※ 학교 수업 참석, 군복무, 입원, 타 기관 재직 등으로 5.30(목)부터 정상적인 근무를 할 수 없는 경우가 사후 확인될 시 계약해지(근무일 전 퇴사처리 등)
사회형평(장애)		○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인

※ (채용대상 제외자) ① 취업이 결정된 자* ② LH 청년인턴 근무 경력자('09년~'24.3.26.) ③ 기간제근로자 운영지침 제8조**(채용금지)에 해당하는 자

<p>* 취업이 결정된 자는 직장체험의 기회제공 취지를 감안, 입사일 기준 타기관 정규직 재직 중인 자를 의미 (입사 후 고용보험 중복가입 여부 확인)</p> <p>** 기간제근로자 운영지침 제8조(채용금지) 【“붙임1” 참조】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 「인사규정」 제9조에 따른 채용금지 대상인 자 2. 공사에서 근로자로 퇴직한 이후 1년(퇴직일로부터 신규근로계약일 기준)이 경과되지 아니한 자 (파견 및 용역 근로자로서 본래의 직무 외에 기간제 근로자와 동일 직무를 수행한 자 포함) 3. 만 18세 미만인 자(다만, 관계법령에 따라 직업교육훈련 현장실습 등을 나온 경우는 예외로 함) 또는 만 60세(현장관리직, 폐기물계근관리직은 65세) 이상인 자. 다만, 관리부서장이 별도로 승인한 직무의 경우는 예외로 한다. 4. 그 밖에 공사의 근로자로서 적합하지 않다고 판단되는 자
--

3. 근무조건

- (신분) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제근로자
- (계약기간) '24. 5. 30. ~ '24. 11. 29.(6개월)
- (보수) 월 2,060,900원 * 세금 및 4대보험 본인부담금 공제 후 지급
- (근무시간) 주 5일, 1일 8시간(09~18시, 1개월 만근 시 1일 유급휴가 부여)
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험 및 국민연금 가입

4. 전형절차 및 일정

지원서 접수	⇒	서류합격자 발표	⇒	면접전형 시행	⇒	최종합격자 발표	⇒	근무개시
4.1.(월)~4.9.(화)		4.18.(목)		4.29.(월)~5.2.(목)		5.16.(목)		5.30.(목)

○ 세부 전형절차

전형	세 부 내 용			
서류 전형	○ 전형내용 : 자기소개서 평가(100%) + 가산점			
	계	자기소개서	가산점	비고
	100 + 가산점	100점	취업지원 대상자 등 【5. 채용 시 우대제도 및 "붙임2" 참조】	자기소개서 작성 성실성 위반 시 탈락처리 【"붙임3" 참조】
	○ 서류전형 합격자 선정 : 자기소개서 평가점수에 가산점을 합산한 총점의 고득점자 순으로 모집분야별 선발인원의 2배수 선정			
	- 단, 모집분야별 최종 선발인원이 1명인 경우 5배수(5명), 2명인 경우 3.5배수(7명), 3명인 경우 3배수(9명), 4명인 경우 2.5배수(10명) 선발			
	※ 서류전형 면제자는 배수 외 선발, 커트라인 동점자는 전원 합격처리			
	※ 표절, 공사 명칭 오기, 동일 단어 반복 등 자기소개서 작성 성실성 위반하는 경우(붙임 #3 참조)와 평가점수(가산점을 제외)가 40점 미만인 경우는 불합격(과락) 처리			
	※ 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계 등 개인 인적사항이 입력될 경우 위반사항은 임의 블라인드 처리하여 면접위원에게 제공 (블라인드 위반사항 "붙임4" 참조)			
면접 전형	○ 전형대상 : 서류전형 합격자. 단, 정해진 기한 내 필요서류를 모두 제출하지 않은 지원자는 면접전형 응시 불가 (제출기한 별도 안내)			
	○ 전형내용 : 직무기초역량 및 인성 검증			
	전형방식		평가항목	
	종합인성면접(자기소개서 기반 질문 등 인터뷰 형식)		가치관, 도전정신, 입사의지, 직업윤리 등	
	※ 온라인 면접으로 진행될 예정이며, 세부사항은 서류전형 합격자 발표 후 별도 안내			
최종 합격자 선정	○ 최종 합격자 선정 : 서류전형 15%(가산점 포함) + 면접전형 85%(가산점 포함) 총점의 고득점자 순으로 모집분야별 선발인원의 1배수 선정			
	※ 면접점수(가산점 제외) 40점 미만 득점자는 과락(불합격) 처리(최종합격자가 선발예정인원에 미달하는 경우에도 선발하지 않고 예비합격자 선발에도 제외)			
	※ 동점자 처리기준			
	- 국가유공자 → 면접평점(가산점 제외) → 면접평점(가산점 포함) → 서류평점(가산점 제외) → 서류평점(가산점 포함) (단, 서류평점(가산점 포함)까지 동일한 경우 전원 합격)			
	※ 단, 양성평등 목표제 결원의 경우 【7. 양성평등 목표제】 적용기준 및 방법에 따름			
	※ 모집분야별 선발예정인원의 50% 내외 예비합격자 운영(단, 모집분야별 선발예정인원이 10인 미만인 경우 5명)하며, '24.7.31.까지 발생한 결원에 한하여 임용			

5. 채용 시 우대 제도 【"붙임2" 참조】

- (특별우대 가산점) 취업지원 대상자, 장애인 등에게 전형별 5~10% 가산점 부여
- (일반우대 가산점) 별도 없음
- (LH 영크리에이터) LH SNS 서포터즈 "영(Young) 크리에이터" 중 최우수상·우수상 수상자는 서류전형 면제(수상 후 2년 이내 1회 한함)

6. 지원서 접수

- (접수기간) '24. 4. 1.(월) 14:00 ~ '24. 4. 9.(화) 16:00
- (접수방법) 공사 홈페이지(<http://www.lh.or.kr>)에서 온라인으로만 접수

- * 접수 마감일에는 다수 동시접속에 따라 원활한 접수가 이루어지지 않을 수 있으므로 마감일 이전에 여유있게 지원하시기 바라며, 작성된 지원서라 하더라도 마감일 16:00 정각까지 제출 완료되지 않은 경우 접수되지 않으니 반드시 지원서 제출 완료 및 수험번호 부여 여부를 확인하시기 바랍니다.
- * 원활한 접수진행을 위해 자격사항 등 필요사항을 사전에 확인하여 입력사항이 누락되지 않도록 주의하시기 바라며, 접수마감 이후에는 지원서를 수정·삭제할 수 없습니다.

7. 양성평등 목표제

구분	적용 방법
목표비율	- 25% ※ 선발예정인원이 4인 이상인 모집분야에 대하여 모집분야별로 목표비율 적용
적용단계	- 최종합격자 선정 시
세부적용방법	- 모집분야별 목표인원 미달시 목표인원에 도달할 때까지 합격자 선정방식에 따른 고득점자 순으로 기본 선발인원 외 해당 성별 추가선발 ※ 모집분야별 목표인원(소수점 반올림) = 선발예정인원 × 채용목표비율(25%) ※ 선발예정인원 = 모집분야별 채용공고인원【1. 모집분야 및 선발예정인원 참조】 - 추가선발 대상자의 면접점수(가산점 제외)가 40점 미만인 경우 미선발 - 동점자 처리는 합격자 선정 기준과 동일하게 적용

8. 전형일정

전형일정	일시	비고
지원서 접수	'24.4.1.(월) 14:00 ~ 4.9.(화) 16:00	공사 홈페이지(http://www.lh.or.kr)에서 온라인으로만 접수
서류전형 합격자 발표	'24.4.18.(목) 16:00 이후	공사 홈페이지에서 개별 확인
면접전형	'24.4.29.(월) ~ 5.2.(목) * 5.1(수) 근로자의 날 제외	온라인 면접(세부사항은 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정)
최종합격자 발표	'24.5.16.(목) 16:00 이후	공사 홈페이지에서 개별 확인
근로계약 및 근무 개시	'24.5.30.(목)	

- * 상기 전형일정은 변경될 수 있으며, 변경사항은 공사 홈페이지(새소식-채용정보-비정규직 채용공고) 게시판에 공지 예정

9. 제출서류

- 입사지원 사항의 진위여부 확인을 위해 서류전형 합격자에 한해 제출서류 스캔본 업로드 필요(제출기한 등 별도안내), 원본은 최종 합격자에 한해 입사일(5.30) 제출

구분		제출서류	발급방법
면접전형 응시자	모든 응시자	증명사진 ※ 온라인 면접 본인 확인 용도	증빙서류 진위여부 확인을 위해, 정부 민원포탈 정부24 홈페이지 (www.gov.kr)를 통해 인터넷으로 발급하여 제출 (주민센터 등 현장 발급분 제출 불가)
		주민등록초본 (병역사항 포함, 주민번호 뒷자리 불포함) ※ 병역사항 및 양성평등 채용목표제 적용 용도	
	취업지원 대상자	- (본인이 상이등급기준 해당자) 국가유공자유족확인원 - (그 외) 취업지원대상자 증명서 ※ 발급 시 제출처에 한국토지주택공사 또는 LH 기재 필수	
	장애인	장애인증명서, 중증장애인확인서(해당시)	
	국민기초생활수급자	국민기초생활수급대상자 증명서 (본인 명의의 증명서만 인정)	
	북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	
	다문화가족	가족관계증명서, 외국인등록 사실증명, 기타 국적취득 자료 등 다문화가족 입증서류	
자립준비청년 (보호종료아동)	자립준비청년(보호종료아동) 자립수당 수급자 확인서 또는 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 * 위 서류발급이 불가능한 경우 시설 등 퇴소 증빙서류	시군구 민원센터 또는 개별 읍면동 주민센 터 문의 후 방문 발급	

- * 상기 제시된 서류 외에 본인확인, 입증서류 추가 확인 등을 위한 별도 서류제출을 요구할 수 있으며, 기한 내 미제출시 입사 의사 없음으로 간주하여 입사가 제한될 수 있습니다. (우편비용 발생 시 본인 부담)
- * 해당 제출서류는 원본에 한하며, 입사지원서 상 기재사항이 허위로 판명될 경우 불합격 처리 등 불이익을 받을 수 있음
- * 서류 접수 시 입사에 필요한 정보 및 서류만 제출받으며, 제출 서류 등은 면접 심사 위원에게 제공되지 않음을 알려드립니다.
- * 모든 서류는 서류전형 발표일('24.4.18.) 이후 발급분에 한함

10. 직장체험 프로그램, 취업지원, 정규직 채용시 인센티브 등

(※ 아래 내용은 실시 예정인 사항으로 향후 변경될 수 있음에 유의)

- (문제해결 과제) 취업역량 강화를 위해 직장 일경험 숙련도에 따라 공통 문제해결 과제를 주단위 부여하고 인턴 평가에 반영(세부 내용은 입사 이후 별도 안내)
 - * 과제 주요내용 : LH 이해, 직무 이해, 기업문화 이해, 취업 경쟁력 강화 등
- (특별휴가 등) 취업시험 응시의 경우 일정 요건 하에 특별휴가를 부여하고, 30일 이상 근무자 경력증명서 발급, 수료자에 대한 수료증 발급
- (교육지원) 업무능력과 취업능력 배양을 위해 온라인 어학(영어)교육을 포함한 다양한 분야의 기본 소양교육을 제공(월 10시간 내외)

- (멘토링 프로그램) 인턴의 조직적응을 돕고 담당 업무 수행 등 동기 부여를 위해 인턴 관리를 전담하는 멘토를 지정·운영할 예정
- (정규직 채용 인센티브) 근무성적 및 문제해결 과제 등 평가를 통해 우수 인턴 등에 선발된 자에 대해 정규직(5·6급) 신규 채용 시 서류전형 면제 등 인센티브 부여

구분	대상	인센티브(4년 내 1회)
탁월인턴	상위 5% 이하	서류면제 + 필기3%
우수인턴	상위 5% 초과 ~ 20% 이하	서류면제
성실인턴	상위 20% 초과 ~ 50% 이하	서류5%
비고	(인센티브 확대) 기존 서류 혜택에서 필기전형까지 정규직 입사 시 인센티브 상향 - (성실 및 우수인턴) 서류 3%, 5% 가점 → 서류 5%, 서류면제 - (탁월인턴) 서류 면제 → 서류 면제 + 필기 3% 가점 부여	

- * 채용인센티브는 유효기간(4년의 경우 '28.11.29까지) 이내 1회에 한해 적용(유효기간 내 신입사원 모집공고가 없거나 지원하지 않으면 인센티브 소멸)
- * 평가내용은 문제해결 과제에 대한 평가, 소속직원에게 의한 다면형 평가, 면접 평가 등으로 구성(세부 평가방법 변경 가능)
- * 인센티브 대상은 동점자·소수점 올림 등에 따라 일부 조정될 수 있음

11. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간('24.5.16(목)~'24.5.30(목))
- 접수방법 : 「공사 홈페이지(www.lh.or.kr) - 채용정보 - 공지사항 - 이의신청」에서 신청
- 처리안내 : 내용검토 및 답변 처리(단, 이의신청 처리 예외사유에 해당하는 경우 제외)
 [이의신청 처리 예외사유]
 1) 금번 채용과 무관하거나 이의제기와 상관없는 채용제도, 절차 등에 대한 문의 및 질의사항
 2) 응시자 정보, 출제위원·평가위원 등에 대한 개인정보를 요구하거나, 지적재산권(출제 기관) 등 법령에 저촉되는 경우
 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

12. 채용 서류반환 안내

- 신청대상 : 최종 불합격자 중 채용서류의 반환을 희망하는 자
 ※ 청구하지 않는 경우 청구기한 이후 파기(채용절차의 공정화에 관한 법률 및 개인정보보호법)
- 청구기한 : 최종합격자 발표일로부터 15일간('24.5.16(목)~'24.5.30(목))
- 청구방법 : 「공사 홈페이지(www.lh.or.kr) - 채용정보 - 공지사항」을 통해 확인
- 반환 및 제공 일정
 - 채용서류의 반환 : 신청일로부터 2주 이내 발송(관련법에 의거 온라인 접수 서류, 공사의 요청 없이 지원자가 자발적으로 제출한 서류는 미해당)

13. 유의사항

※ 코로나19 관련 응시자 유의사항 및 협조사항

- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 근거하여 방역당국의 입원·격리지침 등을 위반하지 않아야 하며, 최종 합격자는 방역당국으로부터 별도 통지 받은 사실을 즉시 공사에 통보하고 안내사항에 따라 이행하여야 불이익이 없습니다.
- 감염병 위기경보 단계 변동, 예방수칙 강화 등 대내외 상황변화에 따라 채용일정, 채용방식 등은 변경될 수 있습니다.(변경 시 공사 홈페이지 등을 통해 안내예정)
- 블라인드 채용에 따라 인터넷 입사지원서 작성 시 지원자격, 가산점 등과 관련한 증빙서류는 철저히 확인하고 작성요령을 반드시 숙지하여 정확히 작성하시기 바라며, **입력오류에 따른 불합격·입사취소 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.** 또한, 입사지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계 등 **개인 인적사항이 입력될 경우 임의 블라인드 처리하오며, 평가상 불이익이 있을 수 있으니 유의**하시기 바랍니다. (붙임4 참조)
- 면접장소, 면접내용, 면접관 등에 대해 사진촬영·화면캡처, 녹음·녹화하여 대외에 공개할 경우 합격취소, 손해배상 청구 등 조치할 예정이오니 유의하시기 바랍니다.
- 각 전형단계별 전형내용은 공사 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 각 전형별 합격자 발표는 공사 홈페이지(<http://www.lh.or.kr>)를 통해 확인이 가능하고 **별도 개별통지는 하지 않으므로 반드시 직접 확인**하시기 바랍니다. 또한 응시자의 전형 단계별 개인점수는 공개하지 않습니다.
- 전형단계별로 제출하도록 안내된 관련 증빙서류를 제출하지 않거나 입사지원서 등 제출서류 기재사항이 허위 혹은 위·변조임이 판명될 경우 합격취소는 물론 추후 입사가 제한될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부를 확인할 수 있으며, 모든 지원자는 조화에 필요한 기본 정보 제공에 동의한 것으로 간주합니다.
- 응시자격(나이 등), 가산점 등을 확인하기 위해 공고문에 제시된 서류 외에 별도 서류제출을 요구할 수 있으며, 기한 내 서류를 제출하지 않을 경우 입사가 제한될 수 있음을 유의하시기 바랍니다.(우편비용 발생 시 본인 부담)
- 채용 이후라도 채용대상 제외 사실이 확인되거나, 근무 불성실, 담당업무를 수행할 능력이 없다고 인정되는 경우 등 내부규정에 따라 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 응시 희망자는 근무지·근무조건 등이 적합한지를 우선 판단하여 신청하시기 바라며, 입사지원서 접수 시 기재한 사항은 접수기간 종료 이후에는 수정할 수 없습니다.

- 응시인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- **인턴근무기간 동안 숙소는 제공되지 않으니** 반드시 개인적으로 정주여건을 고려하여 근무지를 선택하신 후 입사지원 하시기 바랍니다.
- 담당직무 및 근무권역은 공사 인력운영 여건상 변경될 수 있습니다.
- 우리 공사는 투명하고 공정한 인사문화 정착을 위해 인사 청탁을 금지합니다. 부정 합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)에 대해 관련 법령 및 사규 등에 따라 해당 지원자 사전배제, 합격 후에도 불합격 처리, 채용시 자격 제한, 관련기관에 해당사실 통보 등 조치할 수 있음을 알려드립니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 의거 구제받을 수 있습니다.
- 문의사항이 많아 전화연결이 어려울 수 있으므로 **채용공고 및 FAQ 등을 충분히 확인**하시기 바라며, 문의사항이 있을 경우 채용 콜센터(02-2000-2745)로 문의하여 주시기 바랍니다.

2024. 3. 26.



【붙임1】

□ 채용제외 대상자

※ (채용대상 제외자) ① 취업이 결정된 자 ② LH 청년인턴 근무 경력자('09년~'24.3.26.)
③ 기간제근로자 운영지침 제8조(채용금지)에 해당하는 자

* 기간제근로자 운영지침 제8조(채용금지)

1. 「인사규정」 제9조에 따른 채용금지 대상인 자
2. 공사에서 근로자로 퇴직한 이후 1년(퇴직일로부터 신규근로계약일 기준)이 경과되지 아니한 자 (파견 및 용역 근로자로서 본래의 직무 외에 기간제 근로자와 동일 직무를 수행한 자 포함)
3. 만 18세 미만인 자(다만, 관계법령에 따라 직업교육훈련 현장실습 등을 나온 경우는 예외로 함) 또는 만 60세(현장관리직, 폐기물계근관리직은 65세) 이상인 자. 다만, 관리부서장이 별도로 승인한 직무의 경우는 예외로 한다.
4. 그 밖에 공사의 근로자로서 적합하지 않다고 판단되는 자

* 인사규정 제9조 (채용금지)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법령에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 따라 파면의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계에 따라 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 자
9. 삭제
10. 병역의무를 기피한 자
11. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
12. 「공공기관의 운영에 관한 법률」제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소된 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
13. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 자로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
14. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
15. 「공공주택특별법」제9조제2항 또는 제4항을 위반하여 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
16. 「공공주택특별법」제9조제2항 또는 제4항을 위반하여 금고 이상의 형이 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과된 자를 포함)

【붙임2】

□ 채용 우대사항

대 상		해당사항	가산점
특별 우대	취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제 29조의 취업지원대상자 등	각 전형별 만점의 5% 또는 10%
	장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 시행령 제3조에 따른 장애인	각 전형별 만점의 5%, 중증장애인은 서류전형 만점의 5%를 추가 가산
	국민기초 생활수급자	「국민기초생활 보장법」 제2조의 국민기초생활 수급대상자	서류전형 만점의 5%
	북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조의 북한이탈주민	서류전형 만점의 5%
	다문화가족	「다문화가족지원법」 제2조의 다문화가족	서류전형 만점의 5%
	자립준비청년 (보호종료아동)	「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호 조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 자	서류전형 만점의 5% 면접전형 만점의 5%
영크리 에이터 우대	LH SNS 서포터즈 “영(Young) 크리에이터” 중 최우수상·우수상 수상자 (2023년 이후 선발자 적용)	서류전형 면제	

※ 적용기준

- 우대 자격은 공고일('24.3.26.) 기준 자격 인정되는 경우에 한해 가산점 인정
- 가산점은 지원서에 모두 기재하고, 가산점은 해당 전형단계별로 가장 유리한 1개만 인정
- 취업지원대상자가 모집분야 내에서 일반지원자와 경쟁하는 경우 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음.
(다만, 응시자의 수가 선발예정인원 이하인 경우에는 예외)
- 모집분야별 선발예정인원이 3명 이하인 경우에는 취업지원대상자 가산점을 제외(이외 가산점은 적용)한 원점수로 합격자 결정

【붙임3】

□ 자기소개서 작성내용 성실성 위반 사항 : 탈락처리

구분	위반사항	위반 예시
위반 탈락처리	표절률	(기준) 표절률 검사 결과 전체 표절률 30% 이상 또는 문항별 표절률 50% 이상인 경우 탈락 처리 * 본인이 작성한 내용을 개인 블로그 등 인터넷에 게시할 경우 표절률 위반으로 간주될 수 있음을 유의
	명칭	(기준) 우리 공사를 칭할 때 다른 기관명을 사용하거나 우리 공사의 명칭을 잘못 기재하는 경우(오타 포함) 탈락 처리 (위반 예시) "한국토지주택공사", "토지주택공사", "LH(공사)", "lh(공사)" 외에는 모두 오기재로 간주
	중복	(기준) 자소서 별개 문항에 동일 문항을 중복으로 사용하는 경우 등 동일 문장 반복.문항별 동일 답변 시 탈락 처리
	불성실	(기준) 자소서 글자 수를 채우기 위해 의미 없는 문자.숫자.기호 등을 나열하는 경우 탈락 처리
	기타	(기준) 그 외 질문과 상관없는 답변을 적는 등 지원서를 불성실하게 작성하는 경우 탈락 처리

* 서류전형 면제자도 자기소개서 불성실 작성에 해당되는 경우 탈락

【붙임4】

□ 블라인드 채용원칙 미준수 : 별도의 감점처리는 없음

위반사항	위반 예시
출신학교	(기준) 출신학교를 언급하는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) <u>한국대학교 건축학과</u> 를 졸업한 저는 설계에 관한 부분을 ~
학력	(기준) 학력을 드러내는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) 경영학 전공의 <u>석사</u> 를 취득한 후 관련 전문성을 높이기 위해 <u>박사과정</u> 에 진학하였고 ~
출신지	(기준) 출신지를 직접적으로 드러내는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) <u>부산에서 태어나 부산을</u> 빛낼 수 있는 업무가 하고 싶어 ~
나이	(기준) 나이를 직접적으로 드러내거나 유추할 수 있는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) - 저는 ~ 29세 지원자입니다. - 제가 22세가 되던 해에 <u>평창올림픽</u> 이 개최되어 자원봉사를 ~
성별	(기준) 의무복무에 관한 내용(병장, 카투사, 의경) 등 특정 성별을 드러내는 단어를 사용하여 성별이 직접적으로 드러나는 경우 (위반 예시) - 카투사로 활동하며 회화 실력이 향상되었으며 ~ - 언니, 오빠들의 친한 동생이 될 수 있었으며 ~ - 행복주택 사업에 사촌 형이 수혜 대상이 되어 ~
신체조건	(기준) 신체조건을 유추할 수 있는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) <u>185cm</u> 가 넘는 큰 키를 이용하여 ~
종교	(기준) 종교를 직접적으로 드러내는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) <u>교회캠프</u> 에서 봉사를 하던 중 실수를 연발하였고, 처음에는 <u>목사님에게</u> 혼나기도 했지만 ~
결혼 및 임신유무	(기준) 결혼 및 임신유무를 드러내는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) - 코로나19로 5월에 계획했던 <u>결혼식</u> 을 2020년 12월에 진행하였고 ~ - 7월에 <u>출산</u> 예정인 예비엄마로서 ~
이름	(기준) 인적사항 입력란 외에 심사위원이 볼 수 있는 자기소개서 본문에 자신의 이름을 작성할 경우 (위반 예시) - 입사 후에도 차질 없이 진행하는 신입사원 <u>홍길동</u> 이 되겠습니다. - 아이디어 <u>뱅크 홍길동</u> 이 되고 싶어 ~ - “친절한 <u>길동씨</u> ”라고 불리곤 했습니다.
가족 및 친인척 재직정보	(기준) 가족 및 친인척의 재직정보를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 작성할 경우 (위반 예시) - <u>국토교통부</u> 에서 근무하시는 부모님의 영향을 받아 ~ - LH에 재직 중인 <u>이모부</u> 의 말씀을 듣고 ~

* 위반사항은 면접 등 심사위원에 블라인드 처리하여 제공